

**DARBUOTOJO ĮSIPAREIGOJIMO NEATSKLEISTI
KOMERCINIŲ PASLAPČIŲ SUTARTIS Nr.**

[Sudarymo vieta], 202..... m. mėn. d.

[Imonės, pavadinimas], atstovaujama,
....., veikianti pagal, toliau
vadinama Bendrove, ir [Darbuotojo vardas, pavardė], toliau vadinamas Darbuotoju (toliau kartu
vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią darbuotojo įsipareigojimo neatskleisti
komercinių paslapčių sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Šia sutartimi šalys patvirtina Darbuotojo pareigą vadovautis Bendrovėje patvirtinta
Komercinių paslapčių bei konfidencialios informacijos naudojimo tvarka, aptaria Darbuotojui
taikomą atsakomybę už nustatytos tvarkos nesilaikymą.

1.2. Komercinių paslapčių suteikimo Darbuotojui pagrindas – darbo sutartis.

1.3. Komercinę paslaptį sudarančios informacijos panaudojimo tikslas – darbo funkcijų
vykdymas.

2. Darbuotojo įsipareigojimai:

2.1. Darbuotojas patvirtina, jog žino, kad jam patikėta su Bendrove susijusi informacija
(toliau – Informacija) yra šios Bendrovės komercinė paslaptis, bei palaikydamas Bendrovės
pastangas išsaugoti Informacijos slaptumą, įsipareigoja:

2.1.1. laikyti gautą Informaciją paslapyje, nesunaikinti, nesugadinti, neprarasti, neatskleisti
jos ir nesudaryti sąlygų, kad ji (visa ar dalis) būtų tyčia arba netyčia atskleista jokiame kitame
asmeniui be raštiško atsakingo Bendrovės atstovo leidimo (išskyrus atvejus, kai Informaciją būtina
pateikti ikiteisminio tyrimo organams, teismui, valstybės įgaliotų institucijų pareigūnams, reikia
liudyti teisme ir pan.) bei nenaudoti šios Informacijos kitais nei darbo funkcijų vykdymas tikslais;

2.1.2. naudoti gautą Informaciją tik šios Sutarties 1.3 punkte nurodytam tikslui, nesiimti jokių
veiksmų ar neveikimo, prieštaraujančio Bendrovės interesams;

2.1.3. nekopijuoti ir nedauginti jokių būdų ir priemonėmis Informacijos ar jos dalies, išskyrus
atvejus, kai tai reikalinga Informacijos pateikimo tikslui įgyvendinti;

2.1.4. be atskiro atsakingo Bendrovės atstovo leidimo neišnešti informacijos už Bendrovės
ribų;

2.1.5. žymėti Informaciją specialia žyma „konfidencialu“.

2.2. Darbuotojui pasinaudojus komercinėmis paslaptimis šioje sutartyje nurodytu tikslu,
Darbuotojas privalo grąžinti Bendrovei (tiesioginiam vadovui) visą medžiagą (pateiktą bet kokiomis
priemonėmis), kurioje yra komercinės paslaptis sudaranti informacija, įskaitant visas kopijas.

3. Atsakomybė:

3.1. Be atskiro leidimo išnešęs Informaciją už Bendrovės ribų, neteisėtai atskleidęs,
sunaikinęs, sugadinęs ar praradęs jam patikėtą komercinę paslaptį sudarančią informaciją,
Darbuotojas įsipareigoja sumokėti Bendrovei Lt (.....
..... litų) baudą bei atlyginti Bendrovei nuostolius tiek, kiek nepadengia
baudos suma. Nuostoliais šiuo atveju laikomos paslapčiai sukurti, tobulinti, naudoti turėtos išlaidos
bei negautos pajamos.

3.2. Šios sutarties 3.1 punkte nurodyto dydžio išskaitos daromos (visa apimtimi) iš
Darbuotojui apskaičiuoto darbo užmokesčio bei kitų su darbo santykiais susijusių išmokų, o jei šių
išmokų neužtenka, minėtos sumos išieškomos iš Darbuotojo kito turto.

4. Kitos sąlygos:

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Darbuotojo įsipareigojimas neatskleisti
komercinių paslapčių lieka galioti dar 2 (dvejus) metus nuo tos dienos, kai išnyksta pagrindas
naudoti komercinės paslaptis (pasibaigia ar nutraukiama darbo sutartis).

4.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Po vieną egzempliorių pateikiama Bendrovei ir Darbuotojui.

5. Šalių adresai ir parašai:

Bendrovė

Darbuotojas

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

A. V.

Parašas
[Vardas, pavardė]